



«Средняя
школа № 2
п. Хвойная»

Утверждено
приказом МАОУСШ № 2 п. Хвойная
от 05.05.2015 № 58-од

Положение о лагере труда и отдыха для подростков «Мастер»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Трудовым Кодексом Российской Федерации, Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации работы лагерей труда и отдыха для подростков, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 18.03.2011 г № 22

1.2. Лагерь труда и отдыха создается в целях:

- сохранения и укрепления здоровья подростков;
- расширения кругозора, культуры, укрепления здоровья подростков, организации активного отдыха;
- расширения и углубления знаний, умений в труде, художественном техническом творчестве, спорте, туризме и краеведении, в других видах познавательной деятельности;
- развитие творческого потенциала и создание условий для самореализации;
- практического применения навыков в общественно-полезной деятельности.

1.3. Лагерь труда и отдыха действует на базе Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 2 п. Хвойная»

1.4. Смена лагеря формируется из обучающихся в возрасте от 14 до 17 лет.

1.5. Контроль за деятельностью лагеря осуществляет комитет образования Администрации Хвойнинского муниципального района.

2. Основные функции лагеря

Деятельность лагеря направлена на выполнение следующих функций:

2.1. Содержание, формы и методы определяются педагогическим коллективом лагеря на принципах демократии и гуманности, развития культурно-исторических традиций, инициативы и самостоятельности с учетом интересов подростков и подростков.

2.2. Создание необходимых условий для обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, туристско-краеведческой и экскурсионной деятельности, природоохранной работы, развития

разнообразных творческих способностей подростков, организации общественно-полезного труда.

2.3. Создание максимально благоприятных условий для раскрытия и развития способностей каждого ребенка, формирование активной жизненной позиции и воспитание ответственного отношения к трудовой деятельности у учащихся

2.4. Сохранение и укрепление здоровья воспитанников через создание здорового быта, систематическое закаливание, регулярные занятия физической подготовкой и спортом, осуществление санитарно-гигиенических, противоэпидемических и лечебно-профилактических мероприятий;

2.5. Обеспечение условий для сохранения жизни и здоровья подростков.

3. Финансирование лагеря.

3.1. Финансирование лагеря производится за счет средств бюджета Хвойнинского муниципального района в соответствии с постановлением Администрации Хвойнинского муниципального района

3.2 Другими источниками финансирования смены лагеря могут быть;

- внебюджетные средства образовательного учреждения;
- добровольные пожертвования родителей (законных представителей), других физических и юридических лиц;

3.3. Начальник лагеря труда и отдыха контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств на содержание пришкольного лагеря, и после ее закрытия подводит итоги финансовой деятельности.

4. Структура и организация работы.

4.1. Начальник лагеря, назначенный приказом директора образовательного учреждения:

- обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря, утверждает режим работы лагеря.
- определяет обязанности должностных лиц, проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми, утверждает график работы персонала лагеря;
- организует деятельность воспитателей, проводит методические занятия с ними и несет ответственность за эффективность проводимых в лагере мероприятий учебно-воспитательного и оздоровительного характера;
- несет ответственность за организацию питания воспитанников и финансово-хозяйственную деятельность смены лагеря.

4.2. Педагогический состав назначается из числа педагогических работников образовательного учреждения, утверждается приказом директора школы.

4.3. Медицинский работник осуществляет:

- постоянный контроль за здоровьем учащихся,
- ежедневный контроль за качеством питания,
- постоянный контроль за выполнением распорядка дня,
- контроль за санитарным состоянием помещений и территории лагеря.

5. Отчетность

5.1. По окончании работы лагеря начальник лагеря и бухгалтер проводят документальную ревизию финансово-хозяйственной деятельности, анализ воспитательной деятельности и выполнения программы работы лагеря. В комитет образования Хвойнинского муниципального района предоставляются отчеты по форме.

6. Охрана жизни и здоровья подростков в лагере

6.1. Начальник лагеря, ответственный по охране труда и персонал несут ответственность за безопасность жизни и здоровья подростков, находящихся в лагере.

6.2. Работники лагеря и подростки обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план учебной и воспитательной работы. Не допускается уход подростков с территории лагеря без сопровождения работников лагеря.

6.3. При перевозке подростков особое внимание обращается на техническое состояние транспорта, подготовку водителей. Ответственность за перевозку подростков всеми видами транспорта возлагается на начальника лагеря и воспитателей. Запрещаются перевозки подростков на грузовых машинах.

6.4. Все помещения лагеря обеспечиваются противопожарными средствами. В лагере должны быть разработаны планы эвакуации подростков на случай пожара и стихийных бедствий, других чрезвычайных ситуаций.

6.5. Перед началом работы в лагере персонал обязан пройти медицинский осмотр и гигиенический санминимум в соответствии с требованиями СанПиН и иметь санитарную медицинскую книжку.

Организация походов, экскурсий, мероприятий производится в соответствии с инструкцией по организации и проведению туристических походов.